



1. Rekisterinpitäjä	Helsingin seurakuntayhtymä Kolmas linja 22 B, 00530 Helsinki
2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa	Juha Petterson, lähijohtaja, 09 2340 2522 Anna Korkman Lopes, lähijohtaja, 09 2340 2554 Anne Viitala, palveluohjaaja, 09 2340 2560
3. Rekisterin nimi	Helsingin seurakuntayhtymän perheasiain neuvottelukeskukseen asiakasrekisteri
4. Henkilötietojen käsittelyn tarkoitus	Henkilötietojen käsittely asiakkuuden hoitamista varten asiakkaan suostumuksella. Hoidollinen työ ja valtakunnallinen tilastointi. Asiakkaiden tiedot poistetaan asiakassuhteen päätyttyä niin pian kuin se tilastoinnin kannalta on mahdollista (korkeintaan 1 vuosi).
5. Rekisterin tietosisältö	Asiakkaan nimi, yhteystiedot, syntymävuosi, äidinkieli, sosioekonominen asema, siviilisääty, taloudessa asuvien lasten iät ja lukumäärä, tulossy ja tieto työntekijästä tai työntekijöistä. Neuvottelujen päivämäärät ja ajallinen kesto.
6. Säännönmukaiset tietolähteet	Asianomaisen itsensä antamat tiedot. Alaikäisen lapsen tiedot antaa lapsen huoltaja. Suostumus tietojen tallentamiseen pyydetään kirjallisesti.
7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset	Ainoastaan tilastot ja käyntimäärät voidaan luovuttaa. Noudatamme lastensuojelulain (2007/417) 5 luvun 25 §:ssä, rikoslain (1889/39) 15 luvun 10 §:ssä ja kirkkolain (1993/1054) 5 luvun 2 §:ssä, 6 luvun 3 §:ssä sekä 12 §:ssä määrättyä vaitiolo- ja ilmoitusvelvollisuutta.
8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle	Tietoja ei luovuteta mihinkään.
9. Rekisterin suojauksen periaatteet	<b>A Manuaalinen aineisto</b> Lukittu arkisto. Kukin perheneuvonnan työntekijä vastaa omista asiakastiedoistaan. <b>B Sähköiset tiedot</b> <b>Perheneuvos</b> -tietokantaohjelmistolla. Laitteet sijaitsevat suojatuissa ja valvotuissa tiloissa. Ohjelman data on suojattu salasanalla. Käyttöoikeudet perustuvat henkilökohtaisiin käyttäjätunnuksiin ja salasanoihin. Perheneuvonnan työntekijöillä on pääsy asiakasrekisteriin.
10. Tarkastus-oikeus	Jokaisella on oikeus saada tietää, mitä häntä koskevia tietoja henkilörekisteriin on talletettu tai ettei rekisterissä ole häntä koskevia tietoja (Henkilötietolaki 26 §). Tarkastuspyyntö tulee toimittaa allekirjoitetussa asiakirjassa tai henkilökohtaisesti rekisterinpitäjän luona (HetiL 28 §). Tarkastuspyyntö osoitetaan yhteyshenkilölle (kohta 2).
11. Oikeus vaatia tiedon korjaamista	Rekisterinpitäjä oikaisee, poistaa tai täydentää ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta rekisterissä olevan, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellisen, tarpeettoman, puutteellisen tai vanhentuneen henkilötiedon (HetiL 29 §).
12. Muut henkilötietojen käsittelyyn liittyvät oikeudet	Rekisteröidyllä on oikeus kieltää rekisterinpitäjää käsittelemästä häntä itseään koskevia tietoja henkilömatrikkelia ja sukututkimusta varten (HetiL 30 §). Kielto osoitetaan rekisterin yhteyshenkilölle (kohta 2).